



**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO RIO GRANDE DO SUL - CREA-RS**  
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL - ÓRGÃO DE FISCALIZAÇÃO DA ENGENHARIA E DA AGRONOMIA  
Rua São Luís, 77 – Santana | Porto Alegre (RS) | CEP 90620-170 | Fone: 51 3320.2100  
[www.crea-rs.org.br](http://www.crea-rs.org.br)



# Organização Anual de Comissões ou GTs

## ANO 2017

### Comissão de Meio Ambiente – COEMA

Versão: 07/2017	Primeira Versão do POP	Resp.: Franciele Theisen Machado	Pag.1
-----------------	------------------------	----------------------------------	-------



Valorização e Defesa  
da Área Tecnológica





## DESCRIÇÃO DO TIPO DE PROCESSO

### NOME DO TIPO DE PROCESSO: ORGANIZAÇÃO ANUAL DE COMISSÕES OU GTS

**Descrição:** Será utilizado para organizar as atividades anuais de Comissões e GTs do Crea-RS.

## PADRÃO OPERACIONAL DE PROCEDIMENTO – POP

**Modalidade:** Comissão de Meio Ambiente - COEMA<sup>1</sup>

- Órgão deliberativo da estrutura de suporte que auxilia o Plenário do Crea-RS, tem por objetivo orientar os profissionais sobre a temática ambiental e legislação pertinente.
- Formada por Conselheiros. A renovação de membros dessa comissão é anual, feita através de Decisão Plenária. A composição oficial da comissão é dada na 2ª reunião plenária do ano, sendo válida a partir dali até o final do ano (31/12). A eleição para o coordenador e o coordenador adjunto dessa comissão acontece na primeira reunião da mesma.

### Membros da Comissão<sup>2</sup> (ano 2017):

- Coordenador (a) de Comissão: Engenheira Agrônoma Marta Helena Ebert Hamm Oliveira – Câmara Especializada de Agronomia.
- Coordenador (a) –Adjunto: Engenheiro Mecânico Carlos Roberto Xavier – Câmara Especializada de Engenharia Mecânica e Metalúrgica.
- Membro de Comissão:
  - Engenheiro Civil e Engenheiro de Segurança do Trabalho Maércio de Almeida Flores Cruz – Câmara Especializada de Engenharia Civil.
  - Engenheira Química e Engenheira de Segurança do Trabalho Giovana Jussara Gassen Giehl – Câmara Especializada de Engenharia de Segurança do Trabalho.
  - Engenheiro Florestal Guilherme Reisdorfer – Câmara Especializada de Engenharia Florestal.
  - Engenheiro Químico Gilson Luís Machado – Câmara Especializada de Engenharia Química.
  - Engenheiro Eletricista e Engenheiro de Segurança do Trabalho João Otávio Marquês Neto - Câmara Especializada de Engenharia Elétrica.

<sup>1</sup> Os processos de Comissões e GTs Regimentais provém do processo “Composição Anual de Comissão Regimental” de responsabilidade do Núcleo de Apoio ao Colegiado – NACL.

<sup>2</sup> Alteração anual para conhecimento de todos. A composição dessa comissão deverá ser encaminhada ao NFPR assim que recebida a Ata de Plenário que indica os novos membros da Comissão.





**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO RIO GRANDE DO SUL - CREA-RS**  
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL - ÓRGÃO DE FISCALIZAÇÃO DA ENGENHARIA E DA AGRONOMIA  
Rua São Luís, 77 – Santana | Porto Alegre (RS) | CEP 90620-170 | Fone: 51 3320.2100  
[www.crea-rs.org.br](http://www.crea-rs.org.br)

• **Suplentes:**

- Geógrafo Pablo Maciel da Silva – Câmara Especializada de Engenharia Civil.
- Engenheiro Químico e Engenheiro de Segurança do Trabalho Luiz Henrique Rebouças dos Anjos – Câmara Especializada de Engenharia de Segurança do Trabalho.
- Engenheiro Florestal Glenio de Jesus Teixeira – Câmara Especializada de Engenharia Florestal.
- Engenheira Química Gabriela Florindo Marquês – Câmara Especializada de Engenharia Química.
- Engenheiro Agrônomo Lauro Remus – Câmara Especializada de Agronomia.
- Engenheiro Eletricista e Técnico em Eletrônica Ronaldo Witter Madruga – Câmara Especializada de Engenharia Elétrica.
- Engenheiro Industrial – Mecânica e Engenheiro de Segurança do Trabalho Airton José Monteiro - Câmara Especializada de Engenharia Mecânica e Metalúrgica.

**Área Dona do Processo:** Comissão de Meio Ambiente – COEMA

**Unidade Administrativa no SEI:** COEMA

- **E-mail registrado:** [coema@crea-rs.org.br](mailto:coema@crea-rs.org.br)

**Que unidade deverá iniciar o processo:** A unidade COEMA, através do apoio administrativo.

**Apoio Administrativo dessa Comissão:** Franciele Theisen Machado – (Serviço de Apoio ao Núcleo de Suporte – SANS)

**Apoio Jurídico:** Quando necessário a Comissão solicita presença ou parecer à área jurídica do Conselho.

**Embasamento legal:** Capítulo I, Sessão I do Regimento Interno do Crea-RS Sessão Plenária Ordinária nº 1.635, de 9 de março de 2007.

**Nível de Acesso**<sup>3</sup>: Público

**Periodicidade das reuniões:** 1 reunião mensal

**Números das Reuniões:** Da 1ª a 10ª reunião, com encerramento no final do ano.

<sup>3</sup> Todo usuário deverá ter atenção ao registrar processos e documentos no SEI, pois mesmo sem previsão qualquer processo poderá ter, em algum momento, informação restrita sendo a indicação errada de nível de acesso de inteira responsabilidade de quem fez a inclusão do processo no sistema ou do documento no processo.

Versão: 07/2017	Primeira Versão do POP	Resp.: Franciele Theisen Machado	Pag.3
-----------------	------------------------	----------------------------------	-------



Valorização e Defesa  
da Área Tecnológica





**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO RIO GRANDE DO SUL - CREA-RS**  
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL - ÓRGÃO DE FISCALIZAÇÃO DA ENGENHARIA E DA AGRONOMIA  
Rua São Luís, 77 – Santana | Porto Alegre (RS) | CEP 90620-170 | Fone: 51 3320.2100  
[www.crea-rs.org.br](http://www.crea-rs.org.br)

#### **Informações Necessárias nesse processo<sup>4</sup>:**

- Para o início de um processo ORGANIZAÇÃO ANUAL DE COMISSÕES OU GTs
  - Decisão Plenária da composição anual da comissão
- Deverá ser incluído ao processo, após a primeira reunião:
  - O Calendário anual oficial das reuniões da comissão;
  - Nome do Coordenador e do Coordenador Adjunto da Comissão;
- Poderá receber, ao longo do ano:
  - Alterações de composição e de coordenadores;
  - Alterações de calendário;
  - Demandas importantes.
- Reuniões:
  - Todas as reuniões deverão acontecer em processo próprio, e devem ser devidamente relacionados a este.
- Ao final do ano:
  - Levantamento sobre tudo o que ocorreu de importante na comissão durante o ano.

### **BASE DE CONHECIMENTO**

#### **PASSO A PASSO PARA INICIAR O PROCESSO:**

##### **1º passo: Iniciar Processo:**

- Tipo do Processo: ORGANIZAÇÃO ANUAL DE COMISSÕES OU GTs
- Especificação: Sigla e ano corrente
- Interessado: Nome da Comissão + Sigla

**2º passo: Incluir todos os documentos que indicam a formação, procedimentos principais e mudanças que ocorrerão na comissão durante o ano.**

##### **3º passo: Preparar reuniões**

- Processo “REUNIÃO”: para toda reunião deverá ser criado um processo e o mesmo deverá ser relacionado ao processo de ORGANIZAÇÃO ANUAL DE COMISSÕES OU GTs;
- Toda a demanda da reunião deverá transcorrer dentro do processo “REUNIÃO”;
- Informações especiais como, calendário, plano de trabalho e respostas às demandas serão devidamente incluídos no processo inicial conforme necessidade.

**\* Processo permanecerá na Unidade da referida Comissão.**

<sup>4</sup> As reuniões da comissão serão registradas em processo próprio chamado “Reunião” e este será devidamente relacionado ao processo principal “Organização Anual de Comissão Regimental”

